

REGULAMIN ZAKUPU

Omega System L.Polakowski, M.Serafińska-Polakowska s.c.,
41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Pszczelnicza 14,
NIP 954-10-03-026 dalej także Omega System

Dokonując zakupów w Omega System Zamawiający akceptuje Regulamin Zakupu i godzi się na włączenie jego treści do Umowy.

DEFINICJE

1. Sprzedawca / Wykonawca – Omega System L. Polakowski, M. Serafińska-Polakowska s.c.
2. Zamawiający – wyłącznie przedsiębiorca w rozumieniu art. 43¹ k.c.
3. Umowa – umowa sprzedaży lub umowa o dzieło zawarta pomiędzy Sprzedawcą i Zamawiającym.
4. Regulamin – niniejszy Regulamin Zakupu.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin Zakupu ma zastosowanie do zakupów realizowanych w Omega System i stanowi ogólne warunki umów w rozumieniu art. 384 k.c.
2. Regulamin Zakupu stanowi integralną część każdej umowy zawieranej przez Omega System, chyba że strony transakcji wyraźnie uzgodnią inaczej.
3. Ogólne warunki Zamawiającego nie mają zastosowania, chyba że Sprzedawca wyrazi na nie zgodę w formie dokumentowej.

OFERTA

1. Ogłoszenia, cenniki i inne informacje przekazywane przez Omega System do publicznej wiadomości stanowią zaproszenie do negocjacji, chyba że z ich treści wyraźnie wynika, iż stanowią ofertę.
2. Oferty cenowe – przesłane drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną są wiążące. Informacje na temat cen podawane telefonicznie mają charakter informacji ogólnej i nie są wiążące.

UMOWA – ZAMÓWIENIE

1. Omega System realizuje zlecenie na podstawie zamówienia przesłanego drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną. Zamówienie obok nazwy firmy Zamawiającego oraz danych kontaktowych, powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko oraz numer kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za zamówienie,
 - b) dane do faktury,
 - c) jasne określenie przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem ilości,
 - d) datę oferty, jeżeli zamówienie jest składane w oparciu o wcześniejszą ofertę sporządzoną przez Omega System,
 - e) określenie sposobu odbioru przedmiotu zamówienia – czy zostanie odebrany osobiście czy ma być dostarczony do Zamawiającego, w tym wskazanie miejsca dostawy,
 - f) inne niezbędne elementy bez których zamówienie nie może zostać zrealizowane,
2. Potwierdzenie zamówienia stanowi faktura proforma, wystawiona w ciągu 2 dni roboczych od daty wpłynięcia zamówienia. Chyba że uzgodniono inaczej.

TERMIN REALIZACJI

1. Omega System prowadzi działalność produkcyjną. Wszystkie oferowane przez nas produkty są wykonywane w momencie zawarcia umowy. Ponieważ produkcja odbywa się na zamówienie, produkty mogą być zindywidualizowane co do gabarytów, koloru, wyposażenia.
2. Standardowy i orientacyjny termin realizacji to 10 dni roboczych, czas ten wydłuża się do 15-20 dni roboczych w przypadku towarów z szybami hartowanymi lub z elementami malowanymi proszkowo.
3. Termin realizacji może ulec przedłużeniu na mocy jednostronnego oświadczenia Omega System w przypadku:
 - a) zaistnienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia nagłe, niezależne od woli stron, niemożliwe do przewidzenia,
 - b) nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie.Płatność za zamówienie następuje na podstawie faktury proforma, chyba, że w zamówieniu wyraźnie ustalono inaczej.

TRANSPORT I ROZŁADUNEK

1. Koszty transportu ponosi Zamawiający. Mniejsze przesyłki wysyłane są za pośrednictwem firmy kurierskiej, natomiast towar o dużych gabarytach wysyłany jest transportem własnym Omega System. Możliwy jest także odbiór osobisty w siedzibie firmy w Siemianowicach Śląskich
2. Koszt transportu ustalany jest indywidualnie na prośbę klienta i powinien być wyszczególniony jako element oferty.
3. W sytuacji gdy Zamawiający zleca odbiór zakupionego towaru swojemu przewoźnikowi lub firmie kurierskiej, Klient może zostać obciążony kosztami pakowania i odpowiedniego zabezpieczenia przesyłki.
4. W powyższej sytuacji Zamawiający zobowiązuje się przestrzegać następujących warunków transportu i składowania:
 - a) transport pojazdem „zakrytym” zabezpieczającym produkty przed warunkami atmosferycznymi,
 - b) zabezpieczenie towarów przed przesuwaniem podczas transportu za pomocą specjalnych pasów przeznaczonych do tego celu,
 - c) nie przechowywać produktów w folii lub innym opakowaniu po zakończeniu transportu
5. Transport nie jest jednoznaczny z rozładunkiem. Zamawiający jest zobowiązany do rozładunku towaru we własnym zakresie, chyba, że oferta Omega System wyraźnie uwzględniała rozładunek.
6. Gabloty przywożone są w całości (chyba, że ustalono inaczej). Zamawiający odpowiedzialny jest za sprawdzenie możliwości technicznych ich wniesienia do pomieszczeń (wielkości otworów drzwiowych, wymiarów wind / klatek schodowych/przejść).
7. Jeżeli towar dostarczany jest za pośrednictwem firmy kurierskiej lub spedycyjnej, Omega System nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie towarów podczas transportu oraz za opóźnienie w dostawie wynikające z przyczyn leżących po stronie przewoźnika lub spedytora.
8. Zamawiający ma obowiązek sprawdzić dostarczony towar przed odbiorem w obecności przewoźnika, jeżeli stwierdzi, że przesyłka jest naruszona. Przewoźnik ma wówczas obowiązek sporządzić protokół szkody, który musi być potwierdzony podpisem kuriera. Protokół uszkodzenia towaru jest jedynym dokumentem na podstawie, którego można ubiegać się o odszkodowanie od przewoźnika lub spedytora.
9. Jeżeli zamawiający stwierdzi uszkodzenie przesyłki już po wydaniu jej przez kuriera, przewoźnik ma obowiązek ustalić stan przesyłki na żądanie zamawiającego niezwłocznie po ujawnieniu szkody, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki.
10. Omega System nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w dostawie towaru z przyczyn leżących po stronie przewoźnika lub spedytora.

MONTAŻ

1. Na zamówienie Zamawiającego Omega System świadczy także usługi montażu zakupionych produktów. Koszt montażu ustalany jest indywidualnie i powinien być wyszczególniony jako element oferty. Za uzyskanie wszelkich pozwoleń niezbędnych do montażu przedmiotu zamówienia odpowiada Zamawiający.
2. Zamawiający zostanie obciążony kosztami za wszelkie dodatkowe prace, nie uwzględnione w ofercie, a wynikię w trakcie montażu, np. konieczność odpowiedniego przygotowania nawierzchni lub demontaż istniejących elementów uniemożliwiających montaż przedmiotu zamówienia.

ODBIÓR

1. Odbiór jakościowy i ilościowy przedmiotu zamówienia odbywa się przy jego fizycznym wydaniu. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia na Zamawiającego przechodzi ryzyko jego uszkodzenia lub utraty.
2. W momencie odbioru zamówienia Zamawiający ma obowiązek sprawdzenia towaru pod względem ilościowym i jakościowym. W przypadku widocznych uszkodzeń, braków ilościowych lub braków w asortymencie, Zamawiający powinien odnotować ten fakt w protokole odbioru i zgłosić reklamację Sprzedawcy.

GWARANCJA

1. Omega System udziela 12 miesięcznej gwarancji na swoje produkty, liczonej od daty wystawienia faktury.
2. Odpowiedzialność Omega System z tytułu gwarancji obejmuje wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku złego przechowywania, przeładunku, montażu lub używania przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem. Nie obejmuje także uszkodzeń powstałych w wyniku aktów wandalizmów oraz gwałtownych zdarzeń atmosferycznych, a także naturalnego zużycia produktów.
4. Gwarancja nie obejmuje elementów lakierowanych, na których wady powstałe w trakcie użytkowania nie przekroczą 5% powierzchni.

5. Gwarancji nie podlegają polakierowane proszkowo elementy uszkodzone mechanicznie, chemicznie lub na skutek działania agresywnego środowiska (np. kwaśne deszcze, wysokie nasłonecznienie) w trakcie ich używania.
6. Gwarancji nie podlegają konstrukcje lakierowane proszkowo użytkowane na zewnątrz budynków w odległości mniejszej niż 500 metrów od morza.
7. Powierzchnie lakierowane proszkowo muszą być poddawane okresowemu myciu. Do mycia należy używać czystej wody wodociągowej z niewielkim dodatkiem obojętnych środków myjących (konserwację należy przeprowadzać przynajmniej raz w roku)
8. Folia i inne materiały, w które jest pakowany produkt przeznaczone są tylko i wyłącznie do zabezpieczenia na czas transportu i po zakończeniu transportu winny być niezwłocznie usunięte. Gwarancją nie są objęte wady powstałe w wyniku nieusunięcia folii ochronnej i innych materiałów oraz powstałe na skutek nieautoryzowanego przez OmegaSystem sposobu pakowania i przechowywania polakierowanych produktów.
9. Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują tylko w przypadku pełnej i terminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. Producent nie gwarantuje dokładnego dopasowania barw wydruku oraz koloru płyt, stanowiących wypełnienie konstrukcji w przypadku dodruku fragmentów grafiki.

REKLAMACJE

1. Reklamacje można zgłaszać mailowo na adres: biuro@omegasystem.pl. Powinna ona zawierać: nr faktury, określenie przedmiotu zamówienia oraz opis wady.
2. Po pozytywnym rozpatrzeniu Omega System niezwłocznie usunie zgłoszone wady.
3. Omega System ma prawo odmówić uwzględnienia reklamacji w sytuacji, kiedy Zamawiający wiedział w chwili zawarcia umowy o istnieniu wady lub gdy wada jest mało istotna i nie obniża wartości użytkowej przedmiotu zamówienia.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych w zamówieniu i Regulaminie zakupu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku sporu dotyczącego interpretacji lub wykonania zamówienia i Regulaminu, którego strony nie są w stanie rozstrzygnąć polubownie, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Omega System.

PRAWA AUTORSKIE

Omega System zastrzega sobie prawa do własności ofert, projektów, rysunków, zdjęć i innych dokumentów. Bez naszej zgody nie wolno udostępniać ich osobom trzecim. Na produktach firmy Omega System może zostać umieszczony znak identyfikacyjny.